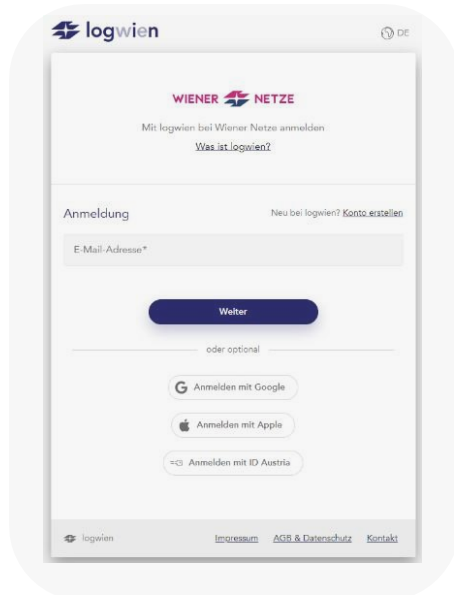


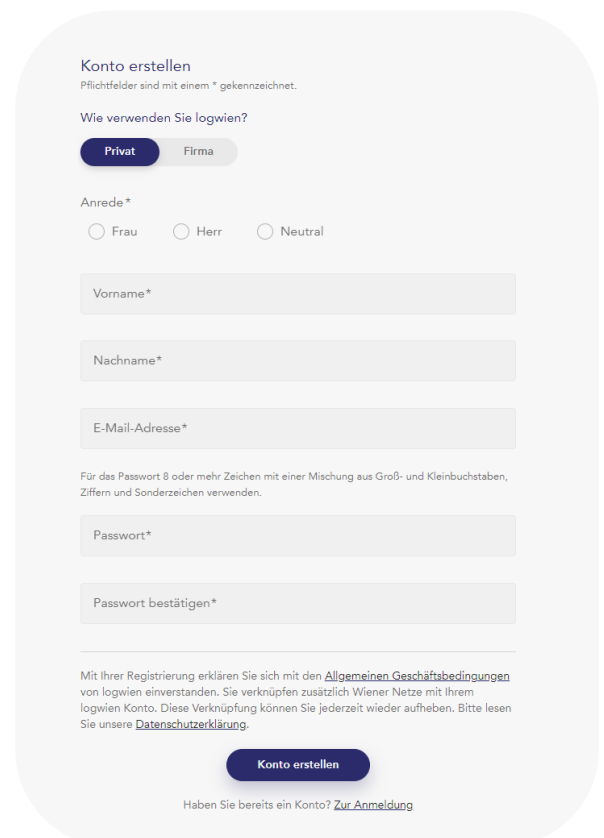
Schritt 1. Anmeldung im Smart-Meter-Portal von Wiener Netze



The screenshot shows the logwien login page for Wiener Netze. At the top, it says 'logwien' and 'DE'. Below that, the Wiener Netze logo is displayed. The main heading is 'Anmeldung' (Login). There is a text input field for 'E-Mail-Adresse*'. A blue button labeled 'Weiter' (Next) is positioned below the input field. Below this, there are three social login options: 'Anmelden mit Google', 'Anmelden mit Apple', and 'Anmelden mit ID Austria'. At the bottom, there are links for 'Impressum', 'AGB & Datenschutz', and 'Kontakt'.

1. Webseite aufrufen:
Besuchen Sie die Website des Smart-Meter-Portals der Wiener Netze unter <https://smartmeter-web.wienernetze.at/>

2. Konto erstellen oder anmelden:
Falls Sie noch kein Konto haben, klicken Sie auf „Konto erstellen“ und folgen Sie den Anweisungen, um ein neues Konto zu erstellen.
Wenn Sie bereits ein Konto haben, klicken Sie auf „Anmelden“ und geben Sie Ihre Zugangsdaten (E-Mail und Passwort) ein.



The screenshot shows the 'Konto erstellen' (Create account) page. It starts with the heading 'Konto erstellen' and a note: 'Pflichtfelder sind mit einem * gekennzeichnet.' Below this, there is a question 'Wie verwenden Sie logwien?' with two radio buttons: 'Privat' (selected) and 'Firma'. Underneath, there is a section for 'Anrede*' with three radio buttons: 'Frau', 'Herr', and 'Neutral'. The form includes several text input fields: 'Vorname*', 'Nachname*', 'E-Mail-Adresse*', 'Passwort*', and 'Passwort bestätigen*'. A note specifies: 'Für das Passwort 8 oder mehr Zeichen mit einer Mischung aus Groß- und Kleinbuchstaben, Ziffern und Sonderzeichen verwenden.' At the bottom, there is a blue button labeled 'Konto erstellen'. Below the button, there is a link: 'Haben Sie bereits ein Konto? [Zur Anmeldung](#)'.



3. Bestätigungsmail:
Wenn Sie sich neu registriert haben, erhalten Sie eine Bestätigungsmail. Klicken Sie auf den Link in der E-Mail, um Ihre Registrierung abzuschließen.

4. Zugangsschlüssel und Zählpunktnummer
Geben Sie anschließend Ihren **Zugangsschlüssel** und **Zählpunktnummer** ein, und klicken Sie auf „Prüfen“. Letztere finden Sie auf Ihren Stromrechnungen. Den Zugangsschlüssel haben Sie vor der Montage Ihres Smart Meters **per Post** zugestellt bekommen. Falls Sie diesen nicht mehr haben, können Sie mit den Butten „Neuen Zugangsschlüssel anfordern“ einen neuen anfordern. Dazu benötigen Sie Ihre Kundennummer, welche Sie auf Ihren Netznutzungsvertrag finden können.

Bitte geben Sie hier Ihre Registrierungsdaten ein

Bitte geben Sie Ihren Zugangsschlüssel und Ihre Zählpunktnummer ein, welche Sie per Post oder E-Mail erhalten haben.

Zugangsschlüssel*

Zählertyp
Strom ▼

Zählpunktnummer (letzten 12 Stellen)*
AT001000000000000001

[Neuen Zugangsschlüssel anfordern](#)

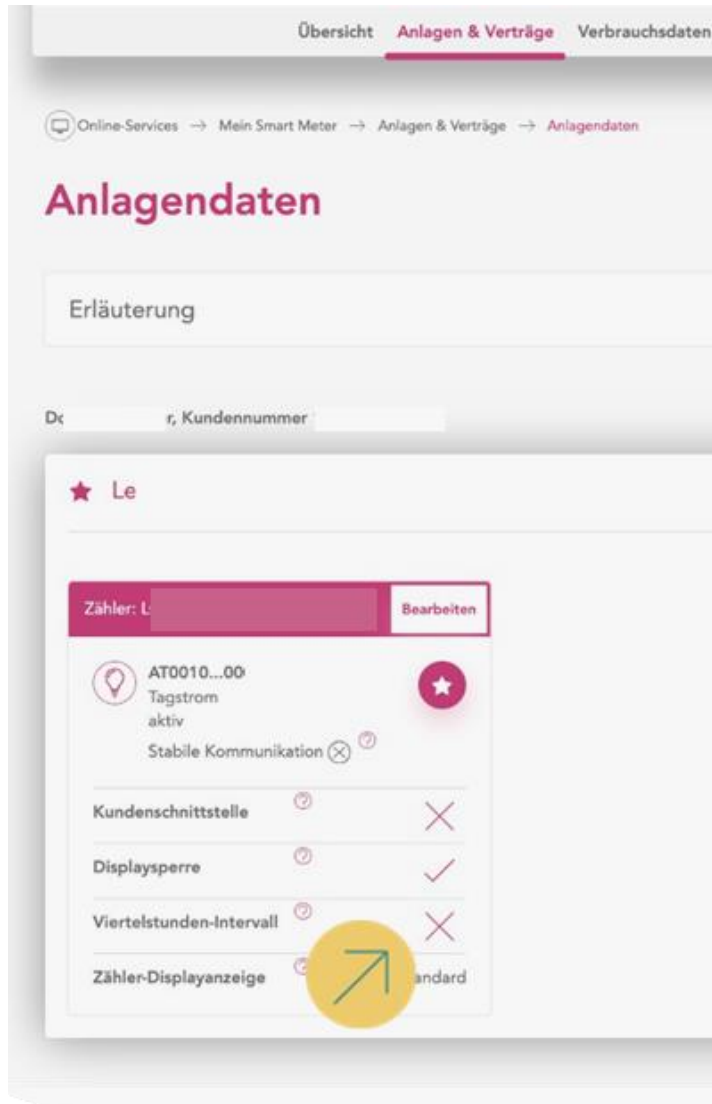
Prüfen

Schritt 2. Zählpunkte auf Opt-In umstellen

1. Zum Menü „Anlage & Verträge“ gehen:
Melden Sie sich an und gehen Sie in Ihrem Benutzerkonto zum Menüpunkt „Anlagedaten“. Hier werden alle Zählpunkte angezeigt, die Ihnen zugeordnet sind.

2. Zählpunkt auswählen:

Wählen Sie den Zählpunkt aus, den Sie auf Opt-In umstellen möchten. Ein Zählpunkt ist die eindeutige Identifikationsnummer Ihres Stromanschlusses.

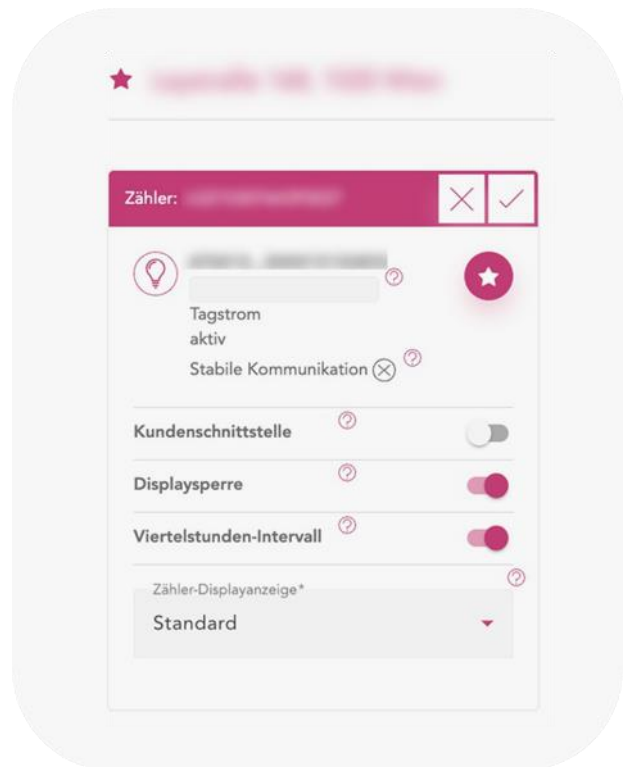


3. Opt-In-Einstellungen ändern:

Suchen Sie die Option, die Ihnen erlaubt, den Opt-In-Status zu ändern. Diese Option könnte beispielsweise als „Viertelstunden-Intervall“ oder „Opt-In aktivieren“ bezeichnet sein.

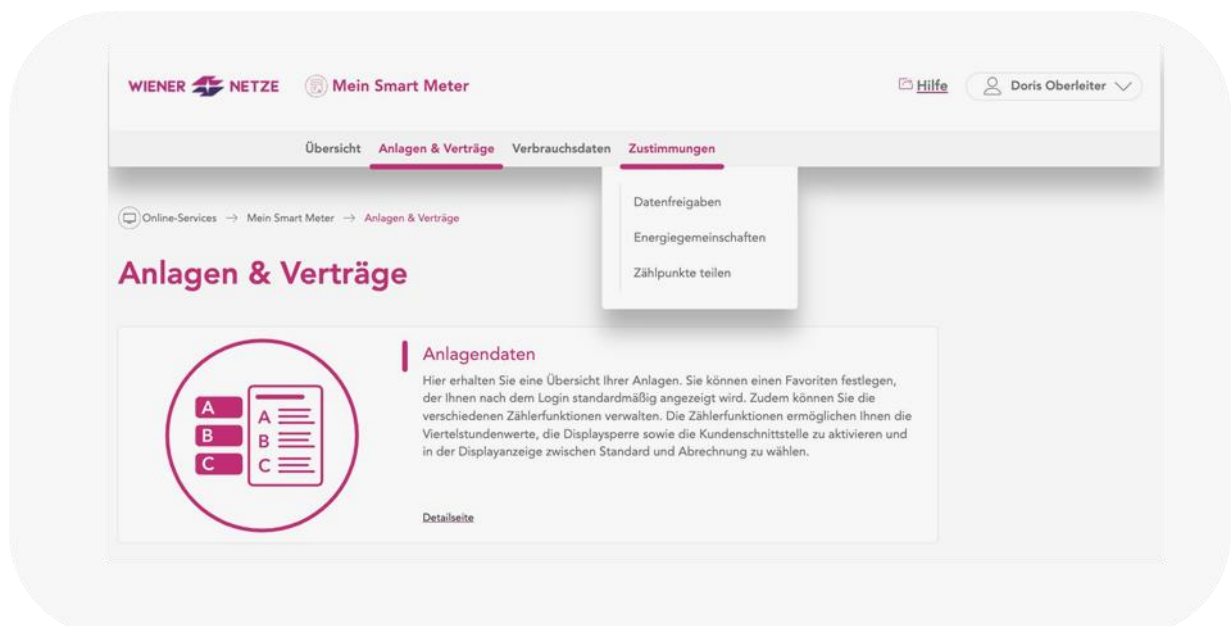
Setzen Sie den Zählpunkt auf Opt-In und speichern Sie die Änderung.

- Bestätigung der Änderung:
Überprüfen Sie, ob Sie eine Bestätigung für die erfolgreiche Opt-In-Einstellung erhalten. Möglicherweise wird dies durch eine Anzeige im Portal oder per E-Mail bestätigt.



Schritt 3. Teilnahme an einer Energiegemeinschaft bestätigen

- Zum Menü „Zustimmungen“ gehen:
Im Portal finden Sie einen Menüpunkt „Zustimmungen“ und als Unterpunkt „Energiegemeinschaften“. Klicken Sie darauf, um zur Verwaltung Ihrer Teilnahme an einer Gemeinschaft zu gelangen.



2. Einladung zur Teilnahme:

Falls Sie bereits eine Einladung zur Teilnahme an einer Energiegemeinschaft erhalten haben, sollte diese hier angezeigt werden.

Klicken Sie auf die Einladung und wählen Sie „Teilnahme bestätigen“ oder „Beitreten“.

